



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2022

№ 1176

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2018–2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3610 (в ред. постановлений от 20.03.2018 № 711, от 31.05.2018 № 1599, от 01.10.2018 № 3355, от 06.12.2018 № 4211, от 20.12.2018 № 4444, от 04.04.2019 № 1238, от 08.07.2019 № 2293, от 28.08.2019 № 2897, от 16.12.2019 № 4222, от 18.12.2019 № 4249, от 08.06.2020 № 1348, от 30.07.2020 № 1825, от 30.10.2020 № 2517, от 17.12.2020 № 2941, от 18.12.2020 № 2971, от 09.08.2021 № 2063, от 10.11.2021 № 2877, от 21.12.2021 № 3296, от 21.12.2021 № 3316, от 21.12.2021 № 3317)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город-герой Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 09.11.2017 № 79-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2018–2024 годы», в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств **постановляю:**

1. Внести в муниципальную программу города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2018–2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3610 (в ред. постановлений от 20.03.2018 № 711, от 31.05.2018 № 1599, от 01.10.2018 № 3355, от 06.12.2018 № 4211, от 20.12.2018 № 4444, от 04.04.2019 № 1238, от 08.07.2019 № 2293, от 28.08.2019 № 2897, от 16.12.2019 № 4222, от 18.12.2019 № 4249, от 08.06.2020 № 1348, от 30.07.2020 № 1825, от 30.10.2020 № 2517, от 17.12.2020 № 2941, от 18.12.2020 № 2971, от 09.08.2021 № 2063, от 10.11.2021 № 2877, от 21.12.2021 № 3296, от 21.12.2021 № 3316, от 21.12.2021 № 3317), следующие изменения:

1.1. В строке «Ожидаемые конечные результаты реализации программы» паспорта муниципальной программы в пункте 2 цифры «3991» заменить цифрами «3931».

1.2. В разделе II «Подпрограмма «Обеспечение благоустроенным жильем жителей города Мурманска, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства» на 2018–2024 годы»:

1.2.1. В строке «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» паспорта подпрограммы цифры «3991» заменить цифрами «3931».

1.2.2. Таблицу пункта 2 «Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Цель, задачи, показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)									
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации подпрограммы							
					2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Цель: обеспечение граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, благоустроенными жилыми помещениями	чел.	137	188	397*	110	178	116	232	217	2681	

* в том числе в ранее приобретенные жилые помещения, а также в пустующие муниципальные жилые помещения.».

1.2.3. В пункте 5 «Механизм реализации подпрограммы» в абзацах 12, 13 дату «01.12.2021» заменить датой «25.03.2022».

1.2.4. В пункте 6 «Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации» в абзаце 1 цифры «3991» заменить цифрами «3931», цифры «1799» заменить цифрами «1791», цифры «66389,9» заменить цифрами «66103,7».

1.2.5. Подраздел 3.2 «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2022–2024 годы» приложения № 1 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2.6. Приложение № 2 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.2.7. Приложение № 3 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.2.8. Приложение № 4 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.2.9. Приложение № 5 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синакаева Р. Р.

Глава администрации города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 12.05.2022 № 1176

Изменения в перечень основных мероприятий подпрограммы
3.2. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2022–2024 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий			Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				всего	2022 год	2023 год	2024 год	наименование, ед. измерения	2022 год	2023 год		2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель: обеспечение граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, благоустроенными жилыми помещениями												
1	Основное мероприятие: комплекс мероприятий, направленных на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности	2022-2024	Всего: в т.ч.:	3209943,6	208049,9	225034,7	2776859,0	Количество расселенных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, ед.	66	95	1197	КИО, КС, УКС
			МБ	504669,6	208049,9	225034,7	71585,0	Расселенная площадь жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, кв.м	2112,4	3104,6	44894,4	
			ВБ	2705274,0	0,0	0,0	2705274,0					
1.1	Организация и проведение работ по подготовке документов, содержащих необходимые для осуществления кадастрового учета сведения о земельных участках многоквартирных домов	2022-2024	МБ	1755,0	585,0	585,0	585,0	Количество земельных участков, занимаемых многоквартирными домами, в отношении которых подготовлена необходимая документация, ед.	13	13	13	конкурсный отбор
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0					
1.2	Строительство и приобретение жилья для граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства	2022-2024	МБ	439449,7	150000,0	221449,7	68000,0	Общая площадь приобретенных жилых помещений, кв.м	2112,4	3104,6	44894,4	КИО
			ВБ	2664774,0	0,0	0,0	2664774,0					
1.3	Организация и проведение сноса расселенных многоквартирных домов, в том числе предпроектные работы	2022-2024	МБ	54464,9	54464,9	0,0	0,0	Количество снесенных аварийных многоквартирных домов, ед.	8	0	27	КИО, КС, УКС
			ВБ	40500,0	0,0	0,0	40500,0	Количество проверок достоверности сметной стоимости, ед.	0	0	0	
								Количество территорий, благоустроенных после сноса многоквартирных домов, ед.	0	0	0	
1.4	Ограничение несанкционированного доступа граждан в расселенные аварийные многоквартирные дома и (или) на территорию вокруг многоквартирных домов, признанных аварийными, восстановление ограничения доступа	2022-2024	МБ	9000,0	3000,0	3000,0	3000,0	Количество аварийных домов, в которые ограничен доступ, ед.	6	6	6	КС, УКС
2	Основное мероприятие: расселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными после 01.01.2017 и расположенных в границах одного элемента планировочной структуры (квартала, микрорайона и т.п.) или смежных элементов планировочной структуры, переселение граждан из которых осуществляется без учета первоочередного порядка переселения	2022-2024	Всего: в т.ч.:	178961,9	138054,3	40907,6	0,0	Количество расселенных жилых помещений, находящихся в домах, признанных аварийными после 01.01.2017 и расположенных в границах одного элемента планировочной структуры, ед.	40	0	0	КИО
			МБ	1789,6	1380,5	409,1	0,0	Расселенная площадь жилых помещений, находящихся в домах, признанных аварийными после 01.01.2017 и расположенных в границах одного элемента планировочной структуры, ед.	1623,9	0,0	0,0	
			ОБ	177172,3	136673,8	40498,5	0,0	Количество снесенных аварийных многоквартирных домов, ед.	16	40	0	
2.1	Субсидия бюджетам муниципальных образований на софинансирование мероприятий по сносу домов и расселению граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в разные годы	2022-2024	ОБ	120416,9	120416,9	0,0	0,0	Доля выполненных мероприятий по расселению граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в разные годы, %	100	0	0	КИО
			ОБ	56755,4	16256,9	40498,5	0,0		100	100	0	



2.2	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета на мероприятия по сносу домов и расселению граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу	МБ	1216,3	1216,3	0,0	0,0	Доля выполненных мероприятий по расселению граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в разные годы, %	100	0	0	КИО
		МБ	573,3	164,2	409,1	0,0		100	100	0	КС, УКС
Всего по подпрограмме:		Всего: в т.ч.:	3388905,5	346104,2	265942,3	2776859,0					
		МБ	506459,2	209430,4	225443,8	71585,0					
		ОБ	177172,3	136673,8	40498,5	0,0					
		ВБ	2705274,0	0,0	0,0	2705274,0					

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска от 12.05.2022 № 1176

Приложение № 2
к подпрограмме

Перечень аварийных многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск и подлежащих расселению в рамках реализации подпрограммы, по состоянию на 25.03.2022

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным		Планируемый срок окончания переселения	Планируемый срок сноса МКД	Общая площадь жилых помещений МКД	Число жителей, планируемых к переселению	Количество расселяемых жилых помещений	Расселяемая общая площадь жилых помещений
		номер	дата						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	город Мурманск, проспект Кирова, дом 48	1156	30.05.2012	2021	2023	589,6	16	7	171,0
2	город Мурманск, улица Зеленая, дом 48	837	27.04.2012	2018	сносена надземная часть	607,9	4	2	76,6
3	город Мурманск, улица Бондарная, дом 7	830	25.04.2012	2018	сносен	490,1	2	1	20,9
4	город Мурманск, улица Первомайская, дом 16	831	25.04.2012	2018	сносена надземная часть	346,8	1	1	43,3
5	город Мурманск, улица Лесная, дом 23	955	11.05.2012	2018	сносена надземная часть	509,9	7	4	129,1
6	город Мурманск, улица Песочная, дом 21	1222	01.06.2012	2018	сносен	430,3	2	1	19,2
7	город Мурманск, улица Профсоюзная, дом 18А	1220	01.06.2012	2018	сносен	569,6	3	1	71,3
8	город Мурманск, улица Бондарная, дом 24	1412	28.06.2012	2019	сносен	509,5	16	4	187,0
9	город Мурманск, улица Шестой Комсомольской Батареи, дом 53	2804	30.12.2011	2019	сносен	822,8	4	1	19,9
10	город Мурманск, улица Алексея Генералова, дом 9	2805	30.12.2011	2018	сносен	415,9	1	1	23,0
11	город Мурманск, улица Заречная, дом 26	2819	30.12.2011	2019	сносен	401,0	1	1	39,0
12	город Мурманск, улица Новосельская, дом 46	2105	01.11.2011	2018	сносен	315,4	1	1	17,5
13	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 4	2803	30.12.2011	2018	сносен	580,7	1	1	20,9
14	город Мурманск, улица Новосельская, дом 40	1155	30.05.2012	2018	сносен	434,0	7	1	25,7
15	город Мурманск, улица Новосельская, дом 26А	1216	01.06.2012	2019	сносена надземная часть	440,6	1	1	17,4
16	город Мурманск, улица Профсоюзная, дом 18Б	690	13.03.2014	2019	2023	556,2	13	6	242,3
17	город Мурманск, улица Зеленая, дом 33	1778	10.06.2014	2019	сносена надземная часть	581,0	15	9	251,2
18	город Мурманск, улица Калинина, дом 63	2147	03.07.2014	2019	сносена надземная часть	336,5	5	1	43,0
19	город Мурманск, улица Полярные Зори, дом 32	2148	03.07.2014	2019	сносена надземная часть	588,1	6	2	101,1
20	город Мурманск, улица Новосельская, дом 28	2284	11.07.2014	2019	сносена надземная часть	439,8	4	2	92,2
21	город Мурманск, улица Карла Либкнехта, дом 32/2	1221	01.06.2012	2019	сносена надземная часть	646,3	14	8	240,6
22	город Мурманск, улица Шестой Комсомольской Батареи, дом 53	1817	10.06.2014	2018	2023	434,7	10	6	282,7
23	город Мурманск, улица Бондарная, дом 13	1413	28.06.2012	2019	2023	508,2	12	7	220,2
24	город Мурманск, улица Халтурина, дом 4	566	28.02.2014	2019	2023	531,2	32	16	432,7
25	город Мурманск, улица Зеленая, дом 50	565	28.02.2014	2018	сносена надземная часть	578,8	34	11	393,4
26	город Мурманск, проезд Владимира Капустина, дом 5	567	28.02.2014	2019	сносена надземная часть	358,0	16	6	243,6
27	город Мурманск, улица Радищева, дом 37/7	564	28.02.2014	2019	сносена надземная часть	356,6	18	7	312,1
28	город Мурманск, проспект Кирова, дом 42	691	13.03.2014	2019	сносена надземная часть	587,9	30	15	469,0
29	город Мурманск, улица Новосельская, дом 30	692	13.03.2014	2019	сносен	440,6	21	9	371,9
30	город Мурманск, улица Набережная, дом 7	693	13.03.2014	2019	2023	693,8	13	4	144,5
31	город Мурманск, улица Пригородная, дом 18	3534	21.11.2016	2019	2023	401,8	6	3	138,9
32	город Мурманск, улица Советская, дом 15	350	13.02.2017	2022	2023	589,2	28	19	589,2
33	город Мурманск, проезд Профессора Жуковского, дом 12	351	13.02.2017	2022	2023	490,8	28	11	490,8
34	город Мурманск, улица Генерала Фролова, дом 12	452	27.02.2017	2020	2022	425,2	29	8	425,2
35	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 11	453	27.02.2017	2022	2023	179,4	8	5	179,4
36	город Мурманск, проезд Профессора Жуковского, дом 16	491	01.03.2017	2022	2023	512,6	26	10	512,6
37	город Мурманск, проезд Рылеева, дом 3	893	03.04.2017	2020	2022	355,4	15	9	291,4
38	город Мурманск, улица Чехова, дом 7	895	03.04.2017	2020	2024	436,0	14	6	280,2
39	город Мурманск, улица Новосельская, дом 44	896	03.04.2017	2021	сносена надземная часть	337,1	9	5	189,9
40	город Мурманск, проезд Владимира Капустина, дом 4	894	03.04.2017	2022	2023	358,7	19	8	293,5
41	город Мурманск, улица Анатолия Бредова, дом 20	897	03.04.2017	2022	2023	498,3	24	14	446,9
42	город Мурманск, улица Генерала Фролова, дом 26	1088	17.04.2017	2022	2023	504,4	25	15	478,0
43	город Мурманск, улица Декабристов, дом 28	1106	18.04.2017	2022	2023	559,9	30	18	523,9
44	город Мурманск, проезд Владимира Капустина, дом 2	1141	20.04.2017	2022	2023	351,7	27	15	351,7
45	город Мурманск, улица Фестивальная, дом 2	1515	22.05.2017	2022	сносена надземная часть	356,6	17	7	267,3
46	город Мурманск, улица Профессора Сомова, дом 3	1516	22.05.2017	2022	2023	582,4	31	16	582,4
47	город Мурманск, улица Радищева, дом 36/10	1517	22.05.2017	2022	2023	439,7	21	10	439,7
48	город Мурманск, улица Карла Либкнехта, дом 18	1518	22.05.2017	2022	2023	368,7	27	9	341,7
49	город Мурманск, улица Генерала Фролова, дом 10	1519	22.05.2017	2022	2023	413,8	28	17	388,9
50	город Мурманск, переулок Русанова, дом 15	1578	25.05.2017	2023	2024	530,3	46	18	497,5
51	город Мурманск, улица Челюскинцев, дом 21б	1579	25.05.2017	2022	2023	597,2	42	15	425,6
52	город Мурманск, улица Калинина, дом 16	1891	15.06.2017	2023	2024	351,5	24	13	351,5
53	город Мурманск, улица Бондарная, дом 9	1892	15.06.2017	2023	2024	493,5	27	11	493,5
54	город Мурманск, улица Радищева, дом 60/2	1893	15.06.2017	2023	2024	352,2	16	8	308,3
55	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 35	1894	15.06.2017	2023	2024	350,3	25	9	307,0
56	город Мурманск, улица Марата, дом 17а	1895	15.06.2017	2023	2024	582,4	33	15	582,4
57	город Мурманск, улица Марата, дом 17	1896	15.06.2017	2023	2024	577,5	38	17	534,0
58	город Мурманск, проезд Рылеева, дом 4	1897	15.06.2017	2023	2024	353,4	16	7	309,2
59	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 29А	2108	29.06.2017	2023	2024	418,0	23	12	418,0
60	город Мурманск, улица Полухина, дом 2	2109	29.06.2017	2023	2024	423,7	29	14	423,7
61	город Мурманск, улица Марата, дом 9	2110	29.06.2017	2023	2024	597,0	43	17	597,0
62	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 14	2111	29.06.2017	2023	2024	437,8	26	17	437,8
63	город Мурманск, улица Набережная, дом 3	2126	30.06.2017	2023	2024	591,7	40	15	591,7
64	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 22	2323	13.07.2017	2023	2024	546,3	27	17	546,3
65	город Мурманск, улица Зеленая, дом 42	2591	08.08.2017	2024	2024	589,3	46	17	589,3
66	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 30	2592	08.08.2017	2024	2024	565,4	47	21	565,4
67	город Мурманск, улица Полухина, дом 15	2784	24.08.2017	2024	2024	482,5	36	16	482,5
68	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 33	2783	24.08.2017	2024	2024	430,9	27	12	430,9
69	город Мурманск, улица Калинина, дом 55	2906	05.09.2017	2024	сносена надземная часть	337,6	28	10	319,7
70	город Мурманск, улица Алексея Генералова, дом 24/9	2907	05.09.2017	2024	2024	528,1	32	16	528,1
71	город Мурманск, улица Первомайская, дом 24	2905	05.09.2017	2024	2024	427,3	24	8	348,4
72	город Мурманск, улица Первомайская, дом 2	3065	20.09.2017	2024	2024	516,9	28	14	516,9
73	город Мурманск, улица Сполохи, дом 5	5	10.01.2018	2024	2024	592,6	39	17	571,4
74	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 34	6	10.01.2018	2024	2024	418,4	19	8	418,4
75	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 51	298	07.02.2018	2024	2024	437,8	18	8	394,6
76	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 19	299	07.02.2018	2024	2024	179,2	10	4	179,2
77	город Мурманск, улица Пригородная, дом 17А	300	07.02.2018	2024	2024	418,0	23	8	320,6
78	город Мурманск, улица Генерала Фролова, дом 6/71	326	07.02.2018	2024	2024	309,7	28	11	309,7



79	город Мурманск, улица Декабристов, дом 13	468	26.02.2018	2024	2024	420,4	30	11	420,4
80	город Мурманск, улица Марата, дом 12а	469	26.02.2018	2024	2024	354,1	15	9	354,1
81	город Мурманск, улица Подгорная, дом 16	980	09.04.2018	2024	2024	492,2	18	13	467,3
82	город Мурманск, улица Набережная, дом 1/2	1340	14.05.2018	2024	2024	477,2	30	12	477,2
83	город Мурманск, улица Полярной Правды, дом 2	1657	05.06.2018	2024	2024	544,3	33	20	544,3
84	город Мурманск, улица Радищева, дом 63	1658	05.06.2018	2024	2024	435,5	25	11	390,3
85	город Мурманск, улица Радищева, дом 67/3	1864	21.06.2018	2024	2024	435,5	14	9	418,1
86	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 38	1915	25.06.2018	2024	2024	421,7	22	8	421,7
87	город Мурманск, улица Радищева, дом 44/9	1934	28.06.2018	2024	2024	355,2	18	10	355,2
88	город Мурманск, улица Шестой Комсомольской Батареи, дом 13	1935	28.06.2018	2024	2024	325,0	28	12	325,0
89	город Мурманск, улица Зеленая, дом 35	1936	28.06.2018	2024	2024	580,9	35	15	560,6
90	город Мурманск, улица Анатолия Бредова, дом 11	1937	28.06.2018	2024	2024	278,6	20	9	278,6
91	город Мурманск, проспект Кольский, дом 161	1938	28.06.2018	2024	2024	503,1	22	12	503,1
92	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 49	2100	11.07.2018	2024	2024	438,6	16	10	409,6
93	город Мурманск, улица Генерала Фролова, дом 22	2101	11.07.2018	2024	2024	507,0	25	14	454,2
94	город Мурманск, улица Нахимова, дом 6	2102	11.07.2018	2024	2024	680,9	39	18	657,8
95	город Мурманск, улица Марата, дом 8	2310	26.07.2018	2024	2024	433,2	29	8	433,2
96	город Мурманск, переулок Дальний, дом 11	2323	27.07.2018	2024	2024	422,6	23	12	422,6
97	город Мурманск, улица Декабристов, дом 11а	2324	27.07.2018	2024	2024	428,3	36	12	428,3
98	город Мурманск, переулок Охотничий, дом 11	2540	10.08.2018	2024	2024	490,5	19	7	362,5
99	город Мурманск, переулок Охотничий, дом 12	2541	10.08.2018	2024	2024	493,3	34	8	436,2
100	город Мурманск, улица Марата, дом 4	2897	30.08.2018	2024	2024	892,1	40	21	683,3
101	город Мурманск, улица Подгорная, дом 22	2898	30.08.2018	2024	2024	472,8	21	10	339,1
102	город Мурманск, улица Бондарная, дом 22	3356	01.10.2018	2024	2024	504,1	27	13	502,5
103	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 23	3357	01.10.2018	2024	2024	176,6	12	5	176,6
104	город Мурманск, улица Бондарная, дом 8	3411	03.10.2018	2024	2024	515,6	28	10	515,6
105	город Мурманск, переулок Русанова, дом 13	3477	09.10.2018	2024	2024	537,8	47	22	537,8
106	город Мурманск, улица Алексея Генералова, дом 27	3478	09.10.2018	2024	2024	506,2	14	6	303,8
107	город Мурманск, переулок Охотничий, дом 2	3637	18.10.2018	2024	2024	593,2	32	12	593,2
108	город Мурманск, улица Радищева, дом 41	3758	31.10.2018	2024	2024	437,3	25	10	437,3
109	город Мурманск, улица Чехова, дом 10	3758	31.10.2018	2024	2024	350,9	18	11	350,9
110	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 29	3965	19.11.2018	2024	2024	424,5	20	9	424,5
111	город Мурманск, улица Радищева, дом 39	3966	19.11.2018	2024	2024	434,4	23	10	386,5
112	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 31	4078	27.11.2018	2024	2024	441,0	22	10	422,0
113	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 6	4079	27.11.2018	2024	2024	357,9	16	8	313,4
114	город Мурманск, улица Халтурина, дом 44	4342	13.12.2018	2024	2024	840,4	54	23	840,4
115	город Мурманск, улица Полухина, дом 4	4536	26.12.2018	2024	2024	935,2	43	18	777,6
116	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 30	342	04.02.2019	2024	2024	661,3	33	21	635,6
117	город Мурманск, улица Полухина, дом 5	343	04.02.2019	2024	2024	631,3	36	15	631,3
118	город Мурманск, улица Бондарная, дом 16	344	04.02.2019	2024	2024	491,6	37	11	491,6
119	город Мурманск, улица Радищева, дом 35/8	824	05.03.2019	2024	2024	358,9	20	8	358,9
120	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 5	825	05.03.2019	2024	2024	528,7	29	12	528,7
121	город Мурманск, улица Марата, дом 10	826	05.03.2019	2024	2024	621,8	20	10	389,9
122	город Мурманск, улица Первомайская, дом 22	827	05.03.2019	2024	2024	430,0	21	8	430,0
123	город Мурманск, улица Шевченко, дом 8	907	13.03.2019	2024	2024	491,4	22	7	329,8
124	город Мурманск, улица Бондарная, дом 12	908	13.03.2019	2024	2024	498,4	40	14	498,4
125	город Мурманск, улица Калинина, дом 71	1408	17.04.2019	2024	2024	275,7	14	7	234,5
126	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 32	1479	23.04.2019	2024	2024	427,4	21	12	419,4
127	город Мурманск, переулок Дальний, дом 9	1671	15.05.2019	2024	2024	341,5	12	8	341,5
128	город Мурманск, проезд Профессора Жуковского, дом 11	2137	25.06.2019	2024	2024	493,7	21	12	493,7
129	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 38	3244	30.09.2019	2024	2024	434,4	26	10	415,0
130	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 40	4418	30.12.2019	2024	2024	652,0	33	16	561,0
131	город Мурманск, улица Чехова, дом 6	6	10.01.2020	2024	2024	354,7	18	7	310,2
132	город Мурманск, улица Калинина, дом 18	7	10.01.2020	2024	2024	434,0	25	11	416,5
133	город Мурманск, улица Шевченко, дом 6	237	04.02.2020	2024	2024	499,9	26	9	283,2
134	город Мурманск, улица Радищева, дом 48	238	04.02.2020	2024	2024	352,4	17	8	327,6
135	город Мурманск, улица Радищева, дом 53	860	27.03.2020	2024	2024	437,6	21	9	389,3
136	город Мурманск, улица Шестой Комсомольской Батареи, дом 45	2558	05.11.2020	2024	2024	417,6	25	9	417,6
137	город Мурманск, переулок Дальний, дом 2	2560	06.11.2020	2024	2024	437,1	14	10	437,1
138	город Мурманск, район Росляково, улица Молодежная, дом 1	2666	19.11.2020	2024	2024	899,6	1	1	48,0
139	город Мурманск, район Росляково, улица Молодежная, дом 6	2667	19.11.2020	2024	2024	896,0	3	3	130,2
140	город Мурманск, улица Анатолия Бредова, дом 19	28	15.01.2021	2024	2024	351,0	19	10	331,3
141	город Мурманск, район Росляково, улица Молодежная, дом 2	150	28.01.2021	2024	2024	881,9	1	1	48,4
142	город Мурманск, улица Радищева, дом 74/5	1405	26.05.2021	2024	2024	343,0	17	9	343,0
143	город Мурманск, переулок Дальний, дом 7	1612	11.06.2021	2024	2024	352,6	19	12	308,8
144	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 13	2426	27.09.2021	2024	2024	360,0	15	9	360,0
145	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 19	2501	05.10.2021	2024	2024	770,4	20	15	427,7
146	город Мурманск, улица Радищева, дом 46	2667	21.10.2021	2024	2024	347,9	20	11	328,7
147	город Мурманск, район Росляково, улица Мохнаткина Пахта, дом 2	2905	15.11.2021	расселен	2023	696,1	0	0	0,0
148	город Мурманск, улица Чехова, дом 12/37	3428	28.12.2021	2024	2024	346,9	23	11	346,9
149	город Мурманск, улица Радищева, дом 51	46	17.01.2022	2024	2024	437,4	20	11	437,4
150	город Мурманск, улица Радищева, дом 58	64	18.01.2022	2024	2024	352,1	15	10	332,7
151	город Мурманск, улица Нахимова, дом 8/2	65	18.01.2022	2024	2024	484,0	22	13	484,0
152	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 15	230	01.02.2022	2024	2024	355,0	20	11	355,0
153	город Мурманск, улица Куйбышева, дом 21	231	01.02.2022	2024	2024	175,5	10	6	175,5
154	город Мурманск, улица Радищева, дом 45	232	01.02.2022	2024	2024	431,5	20	9	431,5
155	город Мурманск, улица Карла Либкнехта, дом 22	233	02.02.2022	2024	2024	471,0	19	7	339,7
156	город Мурманск, улица Полухина, дом 1	367	16.02.2022	2024	2024	422,1	14	7	274,4
157	город Мурманск, улица Радищева, дом 52/1	368	16.02.2022	2024	2024	355,1	16	9	309,5
158	город Мурманск, улица Радищева, дом 47	369	16.02.2022	2024	2024	436,6	20	10	384,5
159	город Мурманск, улица Радищева, дом 49	370	16.02.2022	2024	2024	432,3	20	11	414,7
160	город Мурманск, улица Зеленая, дом 45	500	02.03.2022	2024	2024	580,1	30	14	580,1
161	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 33	501	02.03.2022	2024	2024	408,7	20	9	408,7
162	город Мурманск, улица Ушакова, дом 14	707	23.03.2022	2024	2024	901,5	36	18	901,5
163	город Мурманск, улица Калинина, дом 20	708	23.03.2022	2024	2024	435,5	24	11	417,7
Итого:						x	3530	1621	59718,0

План мероприятий по переселению аварийных многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск и подлежащих расселению в рамках реализации подпрограммы

Период	Число жителей, планируемых к переселению	Количество расселяемых жилых помещений	Расселяемая площадь жилых помещений	Финансирование подпрограммы
	чел.	ед.	кв.м	тыс. руб.
1	2	3	4	5
Всего по подпрограмме переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование, в т.ч.:				
2018 год	397	180	6012,0	184947,2
2019 год	110	49	1941,2	131408,0
2020 год	130	55	2207,2	116530,8
2021 год	21	8	352,8	19916,0
2022 год	126	66	2112,4	150000,0
2023 год	217	95	3104,6	221449,7
2024 год	2592	1197	44894,4	68000,0



Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска от 12.05.2022 № 1176

Приложение № 3
к подпрограмме

Перечень многоквартирных домов пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства,
подлежащих расселению в рамках реализации подпрограммы и не признанных аварийными по состоянию на 25.03.2022

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Характеристика дома				Количество расселяемых жилых помещений	Число жителей, планируемых к переселению	Расселяемая общая площадь жилых помещений	Общая площадь предоставляемого жилого помещения
		год ввода	% износа	общая площадь МКД	количество квартир				
		г.	%	кв.м	ед.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 37	1955	65	172,5	4	4	13	173,5	173,5
2	город Мурманск, улица Анатолия Бредова, дом 7	1956	62	338,5	8	13	27	319,5	319,5
3	город Мурманск, проспект Героев-североморцев, дом 12	1956	54	413,6	8	12	23	413,6	413,6
Итого:	х				х	29	63	906,6	906,6

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Мурманска от 12.05.2022 № 1176

Приложение № 4
к подпрограмме

Перечень аварийных многоквартирных домов, подлежащих сносу в 2018–2024 годах

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным		Дата окончания переселения	Планируемая дата сноса МКД	Общая площадь жилых помещений МКД, кв.м	Примечание
		номер	дата				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	город Мурманск, проспект Кирова, дом 48	1156	30.05.2012	2022	2023	589,6	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
2	город Мурманск, улица Халтурина, дом 4	566	28.02.2014	2022	2023	531,2	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
3	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 8	2582	16.09.2015	2015	2022	786,0	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
4	город Мурманск, проезд Рылеева, дом 3	893	03.04.2017	2020	2022	355,4	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
5	город Мурманск, улица Генерала Фролова, дом 12	452	27.02.2017	2020	2022	425,2	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
6	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 14А	838	06.03.2019	2022	2022	573,8	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
7	город Мурманск, улица Горького, дом 8	3066	20.09.2017	2022	2022	593,6	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
8	город Мурманск, улица Фрунзе, дом 14 (подземная часть)	2450	03.09.2015	2022	2022	347,2	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
9	город Мурманск, район Росляково, улица Мохнаткина Пахта, дом 2	2905	15.11.2021	расселен	2023	696,1	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
10	город Мурманск, улица Чехова, дом 7	895	03.04.2017	2023	2024	436,0	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
11	город Мурманск, улица Радищева, дом 66	1577	25.05.2017	2023	2024	515,0	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
12	город Мурманск, улица Чехова, дом 3	2322	13.07.2017	2023	2024	432,6	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
13	город Мурманск, улица Чехова, дом 5	2590	08.08.2017	2023	2024	429,1	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
14	город Мурманск, переулок Дальний, дом 10	297	07.02.2018	2023	2024	349,2	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
15	город Мурманск, улица Радищева, дом 72/6	1863	21.06.2018	2023	2024	350,1	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
16	город Мурманск, переулок Дальний, дом 12	4537	26.12.2018	2023	2024	435,5	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
17	город Мурманск, улица Чехова, дом 9	341	04.02.2019	2023	2024	349,6	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
18	город Мурманск, переулок Дальний, дом 14	2124	21.06.2019	2023	2024	421,0	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
19	город Мурманск, улица Радищева, дом 68	431	18.02.2020	2023	2024	336,6	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
20	город Мурманск, улица Радищева, дом 62/1	432	18.02.2020	2023	2024	439,5	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
21	город Мурманск, улица Радищева, дом 70	433	18.02.2020	2023	2024	337,7	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
22	город Мурманск, улица Шестой Комсомольской Батареи, дом 53	1817	10.06.2014	2022	2023	434,7	Снос ММКУ «Управление капитального строительства»
Итого:						10164,7	

Приложение № 5
к постановлению администрации
города Мурманска от 12.05.2022 № 1176

Приложение № 5
к подпрограмме

Перечень аварийных многоквартирных домов, расположенных в границах одного элемента планировочной структуры (квартала, микрорайона) или смежных элементов планировочной структуры

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным		Планируемый срок окончания переселения	Планируемый срок сноса МКД	Общая площадь жилых помещений МКД	Число жителей, планируемых к переселению	Количество расселяемых жилых помещений	Расселяемая общая площадь жилых помещений
		номер	дата						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2020-2024 годы									
1	город Мурманск, улица Чехова, дом 7	895	03.04.2017	2023	2024	436,0	8	7	155,8
2	город Мурманск, улица Радищева, дом 66	1577	25.05.2017	2023	2024	515,0	25	12	515,0
3	город Мурманск, улица Чехова, дом 3	2322	13.07.2017	2023	2024	432,6	22	10	337,6
4	город Мурманск, улица Чехова, дом 5	2590	08.08.2017	2023	2024	429,1	24	9	429,1
5	город Мурманск, переулок Дальний, дом 10	297	07.02.2018	2023	2024	349,2	14	10	324,4
6	город Мурманск, переулок Дальний, дом 16	7	10.01.2018	2023	2024	876,8	69	21	857,5
7	город Мурманск, улица Радищева, дом 72/6	1863	21.06.2018	2023	2024	350,1	22	8	350,1
8	город Мурманск, переулок Дальний, дом 12	4537	26.12.2018	2023	2024	435,5	26	11	391,2
9	город Мурманск, улица Чехова, дом 9	341	04.02.2019	2023	2024	349,6	20	9	349,6
10	город Мурманск, переулок Дальний, дом 14	2124	21.06.2019	2023	2024	421,0	35	11	421,0
11	город Мурманск, улица Радищева, дом 68	431	18.02.2020	2023	2024	336,6	10	6	192,4
12	город Мурманск, улица Радищева, дом 62/1	432	18.02.2020	2023	2024	439,5	19	10	421,7
13	город Мурманск, улица Радищева, дом 70	433	18.02.2020	2023	2024	337,7	13	7	253,6
14	город Мурманск, улица Академика Павлова, дом 47	1435	28.05.2021	2023	2024	436,3	28	9	436,3
15	город Мурманск, переулок Дальний, дом 7	1612	11.06.2021	2021	2024	352,6	3	1	43,8
Итого:						х	338	141	5479,1



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.05.2022

№ 1164

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 14.03.2012 № 515 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций» (в ред. постановлений от 09.08.2012 № 1908, от 13.02.2013 № 297, от 14.06.2013 № 1482, от 01.04.2014 № 898, от 17.02.2016 № 395, от 24.03.2016 № 776, от 19.10.2016 № 3153, от 28.12.2016 № 4006, от 10.03.2017 № 576, от 08.02.2018 № 323, от 21.06.2018 № 1861, от 11.12.2018 № 4294, от 27.03.2019 № 1113, от 22.10.2019 № 3486, от 19.02.2020 № 448)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск» **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 14.03.2012 № 515 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций» (в ред. постановлений от 09.08.2012 № 1908, от 13.02.2013 № 297, от 14.06.2013 № 1482, от 01.04.2014 № 898, от 17.02.2016 № 395, от 24.03.2016 № 776, от 19.10.2016 № 3153, от 28.12.2016 № 4006, от 10.03.2017 № 576, от 08.02.2018 № 323, от 21.06.2018 № 1861, от 11.12.2018 № 4294, от 27.03.2019 № 1113, от 22.10.2019 № 3486, от 19.02.2020 № 448) следующие изменения:

- в наименовании постановления и пункте 1 слова «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций» заменить словами «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование такого разрешения».

2. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 14.03.2012 № 515 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций» (в ред. постановлений от 09.08.2012 № 1908, от 13.02.2013 № 297, от 14.06.2013 № 1482, от 01.04.2014 № 898, от 17.02.2016 № 395, от 24.03.2016 № 776, от 19.10.2016 № 3153, от 28.12.2016 № 4006, от 10.03.2017 № 576, от 08.02.2018 № 323, от 21.06.2018 № 1861, от 11.12.2018 № 4294, от 27.03.2019 № 1113, от 22.10.2019 № 3486, от 19.02.2020 № 448) изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А. В.

Глава администрации города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 11.05.2022 № 1164

Изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций»

1. В наименовании и по тексту административного регламента слова «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций» заменить словами «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование такого разрешения».

2. Подпункт 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 изложить в новой редакции:

«1.3.3. Сведения о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах и адресах официальных сайтов, а также электронной почты Комитета размещаются:

- на официальном сайте администрации города Мурманска www.citymurmansk.ru;

- в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр);

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ);

- на информационных стендах, расположенных в помещениях Комитета.».

3. По всему тексту административного регламента далее слова «Единый портал» заменить словом «ЕПГУ».

4. Подпункт 1.3.5 пункта 1.3 раздела 1 исключить.

5. Подпункты 1.3.6–1.3.12 пункта 1.3 раздела 1 считать подпунктами 1.3.5–1.3.11 пункта 1.3 раздела 1 соответственно.

6. Первый абзац подпункта 1.3.5 пункта 1.3 раздела 1 изложить в новой редакции:

«1.3.5. Информация, указанная в настоящем пункте Регламента, в том числе размещаемая в сети Интернет, на ЕПГУ, в федеральном реестре, предоставляется заявителю (представителю заявителя) бесплатно.».

7. Подпункт 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги Комитет осуществляет взаимодействие через систему межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) с:

- Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области в части получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости;

- Управлением Федеральной налоговой службы по Мурманской области в части получения выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, Единого государственного реестра юридических лиц;

- Управлением Федерального казначейства по Мурманской области в части получения сведений, подтверждающих информацию об уплате государственной пошлины, содержащих информацию о платежном документе.».

8. Пункт 2.2 раздела 2 дополнить новым подпунктом 2.2.3 следующего содержания:

«2.2.3. Комитет обеспечивает предоставление муниципальной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ, а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору заявителя в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

9. Пункт 2.3 раздела 2 дополнить новыми абзацами 4–7 следующего содержания:

«- выдача решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в случае обращения за аннулированием разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по форме согласно приложению № 6 к настоящему Регламенту.

Заявителю обеспечиваются по его выбору следующие способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

а) бумажного документа лично в Комитете или почтой;

б) через личный кабинет на ЕПГУ.».

10. Пункт 2.4 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.4. Сроки предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Срок регистрации заявления о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции составляет восемь рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в Комитет.

2.4.2. Срок регистрации заявления о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, поданного в электронной форме посредством ЕПГУ, составляет два рабочих дня.

2.4.3. Общий срок предоставления муниципальной услуги не может превышать двух месяцев со дня регистрации в Комитете заявления о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2.4.4. Срок выдачи решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции не может превышать одного месяца.

2.4.5. Максимальный срок ожидания заявителей в очереди при подаче заявления о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции при личном обращении для получения результата муниципальной услуги, при обращении на личный прием для проведения информирования о порядке предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.4.6. Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.».

11. Абзац 10 подпункта 2.5.1 пункта 2.5 раздела 2 изложить в новой редакции:

«- постановлением Правительства Мурманской области от 03.03.2022 № 133-ПП «О мерах по реализации Закона Мурманской области от 10.12.2021 № 2709-01-ЗМО «О перераспределении отдельных полномочий в сфере рекламы между органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области и органами государственной власти Мурманской области»⁹».

12. Сноску 9 изложить в следующей редакции:

«⁹ Электронный бюллетень Правительства Мурманской области <http://www.gov-murmansk.ru>, 03.03.2022.».

13. Абзац 15 пункта 2.5.1 пункта 2.5 раздела 2 исключить.

14. Сноску 14 исключить.

15. Подпункт 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.6.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется на основании следующих документов:

2.6.1.1. В случае обращения заявителя за получением разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заявитель предоставляет заявление о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее - заявление) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту. Кроме того, для получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции необходимы следующие документы:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации (для физического лица).

Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, предоставляется в случае личного обращения в Комитет. В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного взаимодействия;

2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя);

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);

4) копия документа о праве собственности на имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция. В случае если заявитель является собственником недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости;

5) подтвержденное в письменной форме или в форме электронного документа с использованием портала государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru) согласие собственника или иного законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция.

При установке рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, сооружениях (за исключением многоквартирных домов) предоставляется копия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенного между владельцем рекламной конструкции и собственником (собственниками) земельного участка, здания, сооружения, иного недвижимого имущества, либо с лицом, уполномоченным собственником (собственниками) на заключение такого договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в том числе арендатором.

В случае если для установки и эксплуатации рекламной конструкции предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, таким согласием являются:

- копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе проведенного посредством заочного голосования с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации. В протоколе общего собрания собственников помещений жилого многоквартирного дома должны быть указаны: тип (вид), размеры и площадь, место расположения рекламной конструкции, световой режим работы рекламной конструкции;

- копия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с лицом, уполномоченным собранием собственников помещений жилого многоквартирного дома на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

В случае если заявитель не предоставил документ, подтверждающий получение такого согласия, по собственной инициативе, а соответствующее недвижимое имущество находится в государственной или муниципальной собственности, Комитет запрашивает сведения о наличии такого согласия в уполномоченных органах;

б) документация, описывающая территориальное размещение, внешний вид и технические параметры рекламной конструкции, состоящая из:

а) общей пояснительной записки, содержащей следующие сведения: наименование заявителя, место расположения рекламной конструкции, ее размеры и площадь, тип (вид) рекламной конструкции, режим работы осветительных установок, сведения о соответствии рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технических регламентов (ГОСТов, строительных норм и правил до утверждения технических регламентов);

б) для рекламных конструкций, присоединяемых к зданиям и иному недвижимому имуществу:

- цветной фотофиксации объекта (здания, иного объекта недвижимости), на котором планируется к установке рекламная конструкция до даты ее установки;

- цветной фотофиксации объекта (здания, иного объекта недвижимости) с нанесенным цветным эскизом планируемой к установке рекламной конструкции, в том числе с отображением осветительных приборов (при наличии);

- цветного эскиза рекламной конструкции, чертежа рекламной конструкции с указанием точных габаритов, в том числе с отображением осветительных приборов (при наличии), чертежа крепления рекламной конструкции, чертежей крепления внешних осветительных приборов (при наличии);

в) для отдельно стоящих рекламных конструкций:

- цветной фотофиксации места установки рекламной конструкции (части земельного участка), на котором планируется к установке рекламная конструкция до даты ее установки;

- цветной фотофиксации места установки рекламной конструкции (части земельного участка) с нанесенным цветным эскизом планируемой к установке рекламной конструкции, в том числе с отображением осветительных приборов (при наличии). Цветные фотофиксации (места установки рекламной конструкции и места установки рекламной конструкции с нанесенным эскизом рекламной конструкции) производятся с учетом обзора земельного участка со всех сторон информационных полей рекламной конструкции, с одинаковых точек обзора. Размер предполагаемой к установке рекламной конструкции должен составлять не менее 1/8 площади кадра и не более 1/5 площади кадра в зависимости от условий на местности;

- цветного эскиза рекламной конструкции, чертежа крепления рекламной конструкции с указанием точных габаритов, в том числе с отображением осветительных приборов (при наличии), указанием способа крепления рекламной конструкции к земельному участку, чертежа крепления с описанием и чертежом фундамента;

- цветной схемы планировочной организации земельного участка с указанием предполагаемого места установки рекламной конструкции.

В пояснительной записке для отдельно стоящих рекламных конструкций требуется указать кадастровый номер земельного участка;

г) для всех отдельно стоящих и планируемых к установке на кровлях объектов капитального строительства рекламных конструкций, рекламных конструкций, устанавливаемых на фасадах зданий, иного недвижимого имущества, размером 18 кв.м и более требуется расчет нагрузки несущей конструкции, узлов крепления рекламной конструкции, ветровой и снеговой нагрузки на устойчивость и прочность конструкции;

7) документ, подтверждающий оплату государственной пошлины.

2.6.1.2. В случае обращения заявителя за аннулированием разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции владелец рекламной конструкции предоставляет:

- уведомление об отказе от дальнейшего использования разрешения в соответствии с подпунктом 1 части 18 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

- уведомление об аннулировании разрешения и документ, подтверждающий прекращение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенного между собственником или законным владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции, в соответствии с подпунктом 2 части 18 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

2.6.1.3. В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи в какой-либо иной форме.».

16. В подпункте 2.6.2 пункта 2.6 раздела 2 слова «пункта 2.6.1» заменить словами «подпункта 2.6.1.1».

17. Подпункт 2.7.1 пункта 2.7 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.7.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:



- непредставление заявителем документов, определенных пунктом 2.6 настоящего Регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;

- отсутствие факта оплаты государственной пошлины, оплата государственной пошлины лицом, не являющимся заявителем (представителем заявителя);

- проведение судебных разбирательств в отношении указанной в заявлении рекламной конструкции или наличие неисполненных решений суда в отношении указанной в заявлении рекламной конструкции;

- проведение судебных разбирательств в отношении рекламной конструкции или наличие неисполненных решений суда на рекламную конструкцию, расположенную в предполагаемом месте установки рекламной конструкции, указанной в заявлении;

- заявление не соответствует утвержденной форме, не подписано, не указаны требуемые в заявлении сведения, предусмотренные формой заявления; выявлено несоответствие приложенных к заявлению документов документам, указанным в перечне заявления; выявлено отсутствие документов, указанных в приложении к заявлению;

- документы имеют исправления, подчистки, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, отсутствуют подписи, печати (при наличии), истекли сроки действия документов; заявления и документы исполнены карандашом, заявление и прилагаемые к нему документы не поддаются прочтению, копии документов, приложенные к заявлению, не заверены надлежащим образом заявителем;

- содержание противоречивых сведений (сведений, не позволяющих сделать однозначный вывод, взаимоисключающих сведений);

- отсутствие предоставленного в Комитет дизайн-проекта в отношении указанной в заявлении и прилагаемых документах рекламной конструкции;

- с заявлением обратилось неуполномоченное лицо;

- наличие ранее выданного действующего разрешения на установку указанной запрашиваемой рекламной конструкции;

- заявление и/или прилагаемые документы поданы не на рекламную, а на информационную конструкцию;

- представленные документы или сведения утратили силу на дату обращения за предоставлением муниципальной услуги;

- подача запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

- некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении муниципальной услуги (недостоверное, неправильное либо неполное);

- несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признаний действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

- заявление о предоставлении муниципальной услуги подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги.

Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является исчерпывающим.».

18. Первый абзац подпункта 2.7.3 пункта 2.7 раздела 2 изложить в новой редакции:
«2.7.3. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги в случае обращения заявителя за получением разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.».

19. Пункт 2.7 раздела 2 дополнить новым подпунктом 2.7.4 следующего содержания:
«2.7.4. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги в случае обращения заявителя за решением об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции отсутствуют.».

20. Пункт 2.8 раздела 2 дополнить новыми подпунктами 2.8.4 и 2.8.5 следующего содержания:
«2.8.4. Заявителю в личном кабинете на ЕПГУ предоставлена возможность оплатить государственную пошлину за предоставление муниципальной услуги непосредственно при подаче заявления с использованием электронных сервисов оплаты предоставления муниципальных услуг.

В случае оплаты государственной пошлины заявителю при подаче заявления на ЕПГУ представлена возможность прикрепить электронный образ документа, подтверждающего оплату государственной пошлины за предоставление муниципальной услуги.

2.8.5. В случае отказа заявителя от получения муниципальной услуги плата за предоставление муниципальной услуги возвращается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.».

21. Пункт 2.11 раздела 2 изложить в новой редакции:
«2.11. Прочие требования к предоставлению муниципальной услуги

2.11.1. Бланки заявления о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заявитель может получить в электронном виде на ЕПГУ и на странице Комитета на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

2.11.2. Заявителю обеспечивается возможность представления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ. В этом случае заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

При заполнении заявителем интерактивной формы обеспечивается автозаполнение формы из профиля гражданина ЕСИА, цифрового профиля посредством СМЭВ или витрин данных. В случае невозможности получения указанных сведений из цифрового профиля посредством СМЭВ или витрин данных заявитель вносит необходимые сведения в интерактивную форму вручную. При этом интерактивная форма содержит опросную систему для определения индивидуального набора документов и сведений, обязательных для предоставления заявителем в целях получения муниципальной услуги.

Заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Комитет. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя заявителя, уполномоченного на подписание заявления.

2.11.3. В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

- в форме электронного документа в личном кабинете ЕПГУ;

- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Комитете;

- на бумажном носителе Комитета.

2.11.4. В случае направления заявления посредством ЕПГУ результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе Комитета, предусмотренным пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Регламента.

2.11.5. Выбор заявителем способа подачи заявления и документов, необходимых для получения муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11.6. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме осуществляются:

1) предоставление в порядке, установленном настоящим Регламентом, информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге;

2) подача заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Комитет с использованием ЕПГУ;

3) поступление заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в интегрированную с ЕПГУ Ведомственную информационную систему;

4) обработка и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Ведомственной информационной системе;

5) получение заявителем уведомлений о ходе предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на ЕПГУ;

6) взаимодействие Комитета и иных органов, указанных в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Регламента, посредством межведомственного информационного взаимодействия;

7) возможность оплаты государственной пошлины за предоставление муниципальной услуги посредством электронных сервисов на ЕПГУ;

8) получение заявителем сведений о ходе предоставления муниципальной услуги посредством информационного сервиса «Узнать статус заявления»;

9) получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на ЕПГУ в форме автоматически формируемого электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Комитета;

10) направление жалобы на решения, действия (бездействия) Комитета, должностных лиц Комитета, в порядке, установленном в разделе 5 настоящего Регламента.

2.11.7. Требования к форматам заявлений и иных документов, предоставляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

2.11.7.1. Электронные документы предоставляются в следующих форматах:

а) xml – для формализованных документов;

б) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего подпункта);

в) xls,xlsx, ods – для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.

2.11.7.2. Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

- сохранения всех аутентичных признаков подлинности, а именно графической подписи лица, печати, углового штампа бланка.

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

2.11.7.3. Электронные документы должны:

- обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

- обеспечивать возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);

- содержать оглавление, соответствующее их смыслу и содержанию;

- обеспечивать переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки).

2.11.7.4. Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

2.11.7.5. Максимально допустимый размер прикрепленного пакета документов не должен превышать 10 ГБ.».

22. Пункт 3.1 раздела 3 изложить в новой редакции:
«3.1. Общие положения

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующую последовательность административных процедур:

- прием и регистрация заявления и документов;

- рассмотрение заявления с прилагаемыми документами;

- формирование и направление межведомственных запросов;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

3.1.2. Порядок предоставления муниципальной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ приведен в пункте 3.8 настоящего Регламента.

3.1.3. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах приведен в пункте 3.7 настоящего Регламента.».

23. Раздел 3 дополнить новым пунктом 3.8 следующего содержания:

«3.8. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуг в электронной форме с использованием ЕПГУ

3.8.1. Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Комитет посредством ЕПГУ.

3.8.2. Комитет обеспечивает в срок не позднее двух рабочих дней с даты подачи заявления на ЕПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день - в следующие за ним два рабочих дня:

а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.8.3. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги:

- проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, с периодом не реже одного раза в день;

- рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов.

3.8.4. Решение о предоставлении муниципальной услуги принимается Комитетом на основании электронных образцов документов, представленных заявителем, а также сведений, находящихся в распоряжении иных органов власти, органов местного самоуправления и полученных Комитетом посредством межведомственного взаимодействия.

3.8.5. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Комитета, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;

- в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа.

3.8.6. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

3.8.7. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.».

24. Дополнить административный регламент новым приложением № 6 согласно приложению к настоящим изменениям.

Приложение к изменениям

Приложение № 6 к Регламенту

Кому _____
Юридический адрес _____
ИНН _____
Представитель _____
Контактные данные _____
представителя _____
Тел.: _____
Эл. почта _____

Решение

об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции от _____ № _____

На основании уведомления от _____ № _____ и в соответствии с подпунктом _____ части 18 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» принято решение об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции от _____ № _____.

Председатель комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска _____

М.П. _____

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2022

№ 1198

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 28.03.2019 № 1133 «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2020–2022 годы» (в ред. постановлений от 05.12.2019 № 4064, от 31.12.2019 № 4443, от 11.03.2020 № 669, от 17.06.2020 № 1410, от 17.07.2020 № 1665, от 04.09.2020 № 2070, от 20.10.2020 № 2425, от 18.11.2020 № 2650, от 02.12.2020 № 2776, от 29.12.2020 № 3110, от 19.03.2021 № 703, от 19.04.2021 № 1048, от 27.04.2021 № 1128, от 29.04.2021 № 1160, от 12.05.2021 № 1239, от 24.05.2021 № 1379, от 28.06.2021 № 1772, от 06.07.2021 № 1802, от 01.09.2021 № 2247, от 29.09.2021 № 2458, от 16.11.2021 № 2916, от 02.12.2021 № 3108, от 21.12.2021 № 3306, от 21.01.2022 № 94, от 25.01.2022 № 142, от 28.02.2022 № 472, от 02.03.2022 № 522, от 15.03.2022 № 616, от 22.03.2022 № 693, от 04.04.2022 № 831, от 13.04.2022 № 888)

В соответствии со статьей 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 24.06.2013 № 1631-01-ЗМО «О региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области», постановлением Правительства Мур-

манской области от 31.03.2014 № 168-ПП «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск постановляю:

- 1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 28.03.2019 № 1133 «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2020–2022 годы» (в ред. постановлений от 05.12.2019 № 4064, от 31.12.2019 № 4443, от 11.03.2020 № 669, от 17.06.2020 № 1410, от 17.07.2020 № 1665, от 04.09.2020 № 2070, от 20.10.2020 № 2425, от 18.11.2020 № 2650, от 02.12.2020 № 2776, от 29.12.2020 № 3110, от 19.03.2021 № 703, от 19.04.2021 № 1048, от 27.04.2021 № 1128, от 29.04.2021 № 1160, от 12.05.2021 № 1239, от 24.05.2021 № 1379, от 28.06.2021 № 1772, от 06.07.2021 № 1802, от 01.09.2021 № 2247, от 29.09.2021 № 2458, от 16.11.2021 № 2916, от 02.12.2021 № 3108, от 21.12.2021 № 3306, от 21.01.2022 № 94, от 25.01.2022 № 142, от 28.02.2022 № 472, от 02.03.2022 № 522, от 15.03.2022 № 616, от 22.03.2022 № 693, от 04.04.2022 № 831, от 13.04.2022 № 888) и изложить его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 13.04.2022 № 888

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2020–2022 годы

Table with 33 columns: № п/п, Наименование пункта, Адрес, Год ввода в эксплуатацию, Количество этажей, Количество подъездов, Общая площадь помещений в МКД, Стоимость капитального ремонта по видам услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД, Источники финансирования, and columns for various repair types (Эл, ТС, ХВС, ГВС, etc.).

Table with multiple columns containing data for various entities, including names, addresses, dates, and numerical values. Includes a small logo in the top left corner.

Итого по муниципальному образованию города Мурманск на 2020 год

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014 – 2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2021 год

Table with multiple columns containing data for various entities, including names, addresses, dates, and numerical values. Includes a small logo in the top left corner.

Table with columns for address, year, and various numerical values. Includes a summary row for 'Итого по муниципальному образованию город Мурманск на 2021 год' and a detailed table for 'Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах...' for the year 2022.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2022

№ 1174

Об отмене постановлений администрации города Мурманска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 16.12.2021 № 32-432 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» **постановляю:**

- Отменить постановления администрации города Мурманска:
 - от 07.10.2021 № 2549 «Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск акционерному обществу «Мурманоблгаз» на финансовое обеспечение части затрат на погашение денежного займа и процентов»;
 - от 17.12.2021 № 3271 «О внесении изменений в порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск акционерному обществу «Мурманоблгаз» на финансовое обеспечение части затрат на погашение денежного займа и процентов, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 07.10.2021 № 2549»;
 - от 15.10.2021 № 2617 «Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск акционерному обществу «Мурманоблгаз» на возмещение части затрат, не компенсируемых из иных источников»;
 - от 17.12.2021 № 3272 «О внесении изменений в порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск акционерному обществу «Мурманоблгаз» на возмещение части затрат, не компенсируемых из иных источников, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 15.10.2021 № 2617».
- Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2022

№ 1199

Об утверждении перечня аварийно-опасных участков дорог общего пользования муниципального образования город Мурманск за 2021 отчетный год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», на основании протокола заседания городской комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения от 29.04.2022 № 1 **постановляю:**

- Утвердить перечень аварийно-опасных участков дорог общего пользования муниципального образования город Мурманск за 2021 отчетный год согласно приложению к настоящему постановлению.
- Комитету по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска (Кольцов Э. С.) организовать разработку первоочередных мер, направленных на устранение причин и условий дорожно-транспортных происшествий на аварийно-опасных участках дорог общего пользования муниципального образования город Мурманск за 2021 отчетный год, указанных в приложении к настоящему постановлению.
- Отделу информационно-аналитической работы и взаимодействия со СМИ администрации города Мурманска (Рихтер Н. В.) довести информацию, изложенную в настоящем постановлении, до сведения населения города Мурманска.
- Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска – председателя комитета по развитию городского хозяйства Кольцова Э. С.

Глава администрации города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение
к постановлению администрации города Мурманска
от 12.05.2022 № 1199

Перечень аварийно-опасных участков дорог общего пользования муниципального образования город Мурманск за 2021 отчетный год

- Перекресток дорог общего пользования муниципального образования город Мурманск «ул. Карла Маркса – ул. Полярные Зори».
- Перекресток дорог общего пользования муниципального образования город Мурманск «ул. Папанина – ул. Карла Маркса».
- Перекресток дорог общего пользования муниципального образования город Мурманск «просп. Ленина – ул. Марата».
- Участок автодороги общего пользования муниципального образования город Мурманск «Путепровод в районе Старого Нагорного» (участок Окм+120м – Окм+220м).

Данные о проведении ____ этапа месячника по озеленению и благоустройству территории города Мурманска

№ п/п	Участник месячника (Ф.И.О. или наименование организации)	Адреса благоустроенных участков	Площадь озелененного участка, м ²	Количество высаженных зеленых насаждений, шт.		Разнообразие видового состава озелененного участка (указать виды высаженных зеленых насаждений)	Объем завезенного растительного грунта, м ³	Устройство новых газонов, м ²	Устройство новых ограждений, п. м.	Устройство новых клумб, шт.	Другие виды благоустройства
				деревьев	кустарников						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
физические лица											
	Всего:										
юридические лица											
	Всего:										
	Итого:										

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.05.2022

№ 1165

О проведении месячника по озеленению и благоустройству территории города Мурманска

В соответствии с Правилами благоустройства территории муниципального образования город Мурманск, утвержденными решением Совета депутатов города Мурманска от 27.10.2017 № 40-712, Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170, в целях благоустройства и озеленения территории города Мурманска, увеличения количества зеленых насаждений и их надлежащего содержания **постановляю:**

- Провести месячник по озеленению и благоустройству территории города Мурманска (далее – месячник) в два этапа: с 23.05.2022 по 24.06.2022 и с 15.08.2022 по 30.09.2022.
- Провести акцию «Зеленый рекорд» по посадке зеленых насаждений 10.09.2022.
- В рамках месячника рекомендовать физическим и юридическим лицам провести мероприятия, направленные на создание новых зеленых насаждений и проведение благоустройства, в том числе посадку деревьев и кустарников декоративных пород, устройство новых и реконструкцию существующих газонов, клумб, ограждений, дорожек, скамеек и прочих видов благоустройства на земельных участках, расположенных на территории города Мурманска.
- Мероприятия по озеленению и благоустройству осуществляются за счет средств лиц, принявших участие в месячнике.
- Заместителям главы администрации города Мурманска – начальникам управлений Ленинского, Октябрьского, Первомайского административных округов Ярошинскому В. В., Здвижкову А. Г., Зикееву Н. Г.:
 - Организовать прием заявок на участие в месячнике от физических и юридических лиц на первом этапе с 23.05.2022 по 17.06.2022, на втором этапе – с 15.08.2022 по 09.09.2022.
 - Обращаться в комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска за получением разрешений на размещение элементов благоустройства территории, руководствуясь нормативными правовыми актами муниципального образования город Мурманск, и согласованием на озеленение.
 - Информировать заинтересованных лиц о сроках и порядке подачи заявок, об организациях, реализующих посадочный материал и растительный грунт, а также об осуществлении озеленения при наличии соответствующего разрешения.
 - Осуществлять контроль за мероприятиями, проводимыми физическими и юридическими лицами в рамках месячника.
 - В срок до 08.07.2022 направить в адрес комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска информацию об итогах проведения первого этапа месячника и в срок до 14.10.2022 – об итогах проведения второго этапа месячника по форме согласно приложению к настоящему постановлению.
- Комитету по жилищной политике администрации города Мурманска (Червинко А. Ю.) предложить лицам, осуществляющим управление многоквартирными домами:
 - Организовать информирование населения, проживающего в обслуживаемом жилом фонде, о сроках проведения месячника и адресах приема заявок на участие в месячнике.
 - Обеспечить участникам месячника необходимым инвентарем для посадки зеленых насаждений на придомовых территориях многоквартирных домов.
 - Организовать прием заявок на участие в месячнике в отношении обслуживаемых придомовых территорий многоквартирных домов на первом этапе с 23.05.2022 по 10.06.2022, на втором этапе – с 15.08.2022 по 09.09.2022.
 - Направлять заявления, учитывающие заявки от проживающего в обслуживаемом жилом фонде населения, в управления административных округов города Мурманска для согласования мест размещения зеленых насаждений и объектов благоустройства.
 - В срок до 01.07.2022 направить в адрес управлений административных округов города Мурманска информацию о проведении первого этапа месячника и в срок до 06.10.2022 – о проведении второго этапа месячника по форме согласно приложению к настоящему постановлению.
- Комитету по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска (Кольцов Э. С.):
 - Предоставить управлениям административных округов города Мурманска информацию об организациях, реализующих посадочный материал и растительный грунт.
 - По окончании первого и второго этапов месячника обобщить полученные от управлений административных округов города Мурманска данные и направить итоговую информацию в адрес администрации города Мурманска в срок до 15.07.2022 – о проведении первого этапа месячника и в срок до 21.10.2022 – о проведении второго этапа месячника по форме согласно приложению к настоящему постановлению.
- Муниципальному автономному учреждению культуры «Мурманские городские парки и скверы» (Павлюк Н. В.) организовать и провести акцию «Зеленый рекорд» по посадке зеленых насаждений.
- Отделу информационно-аналитической работы и взаимодействия со СМИ администрации города Мурманска (Рихтер Н. В.) подготовить и обеспечить размещение в газете «Вечерний Мурманск» и на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет обращение к жителям города Мурманска с приглашением принять участие в месячнике.
- Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска – председателя комитета по развитию городского хозяйства Кольцова Э. С.

Глава администрации города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 11.05.2022 № 1165

Вечерний Мурманск

СОУЧРЕДИТЕЛИ: Совет депутатов города Мурманска, администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
В. А. ХАБАРОВ.

АДРЕС РЕДАКЦИИ. ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.
ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ:
отдел подписки и доставки – 47-75-83, e-mail: vmdost@mail.ru
приемная – тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru
отдел рекламы и развития – 25-82-19, 23-70-17 (факс);
e-mail: reklama@vmnews.ru
служба новостей – 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79;
e-mail: vmnews@vmnews.ru
бухгалтерия – 47-75-84.
Свободная (договорная) цена.
Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничные номера).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «М51», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 47. Время подписания в печать 18.05.2022 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00393 от 23 ноября 2020 г. Специальный выпуск газеты «Вечерний Мурманск» выходит в свет отдельным номером газеты «Вечерний Мурманск». Тираж – 410 экз. Зак. 23230. (12+)